



**cmecc**

Conseil des  
ministres  
de l'Éducation  
(Canada)

Council of  
Ministers  
of Education,  
Canada

**LE CONSEIL DES MINISTRES DE L'ÉDUCATION (CANADA) [CMEC]** est un organisme intergouvernemental qui joue un rôle de leader dans l'élaboration des politiques, l'administration des programmes et la recherche aux échelons pancanadien et international. Situé au cœur de la ville de Toronto (à quelques pas du métro St. Clair), le CMEC est à la recherche d'une/d'un :

### **GESTIONNAIRE BILINGUE, INITIATIVES D'AGRÈMENT DU PERSONNEL ENSEIGNANT**

**Poste à temps plein, contrat de 7 mois**

**Échelle salariale annuelle actuelle :** de 75 444 \$ à 97 373 \$, selon l'expérience et les qualifications de la candidate ou du candidat

**Entrée en fonction :** début décembre 2020

#### **Sommaire du poste**

La ou le **gestionnaire bilingue des initiatives d'agrément du personnel enseignant** est responsable de la gestion du projet du Centre d'évaluation et d'intégration à l'échelle pancanadienne des enseignantes et enseignants formés à l'étranger, en coordination avec les Registraires de l'agrément du personnel enseignant Canada (RAPEC) du CMEC et leurs deux groupes de travail. Ce poste attirera les personnes qui ont de solides compétences en gestion de projet.

Relevant du coordonnateur du Centre d'information canadien sur les diplômes internationaux (CICDI) et bénéficiant du soutien d'une ou d'un analyste, la ou le gestionnaire dirige la mise en œuvre du projet dans tous ses aspects, y compris la gestion des parties contractantes, l'établissement et le suivi de plans de travail et de budgets, la communication avec un vaste éventail de parties prenantes, ainsi que la production de livrables et de résultats de haute qualité. La personne retenue collaborera avec des hauts fonctionnaires, des individus représentant les organismes de réglementation professionnelle responsables de l'agrément du personnel enseignant au Canada et des experts-conseils externes.

Le CMEC offre l'occasion de travailler dans un milieu dynamique, coopératif et bilingue qui est favorable au perfectionnement professionnel et à l'avancement dans la carrière.

#### **Principales qualifications**

- Diplôme en affaires, en éducation, en administration publique, en politiques publiques ou dans tout autre domaine pertinent
- Grande maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral comme à l'écrit
- Trois à cinq années d'expérience à un rang intermédiaire ou supérieur dans le secteur public ou au sein d'un organisme de réglementation professionnelle

- Expérience en gestion de projets à grande échelle, de travaux de comités et de budget
- Excellentes compétences interpersonnelles, en gestion simultanée de tâches multiples et en présentation
- Compétences pointues en réseautage et en négociation
- Aptitudes supérieures en matière de prise de décisions et de résolution de problèmes
- Solides compétences en recherche
- Culture informatique
- Sens aigu et compréhension des relations intergouvernementales entre le gouvernement fédéral et les provinces et les territoires

La préférence peut être accordée aux personnes possédant un ou plusieurs des atouts suivants :

- Expérience dans le secteur public ou au sein d'un organisme de réglementation professionnelle
- Connaissance des programmes de formation en enseignement, des titres de compétence décernés aux enseignantes et enseignants au Canada ainsi que de l'évaluation et de la reconnaissance des qualifications
- Expérience en gestion de projets financés par le gouvernement

Veillez envoyer un exemplaire de votre curriculum vitæ et votre lettre d'accompagnement par voie électronique au Conseil des ministres de l'Éducation (Canada) [CMEC], à l'attention des Ressources humaines, à [hr@cmecc.ca](mailto:hr@cmecc.ca), **d'ici 16 h, heure avancée de l'Est, le 12 octobre 2020**. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter notre site Web à [www.cmecc.ca](http://www.cmecc.ca).

Le CMEC encourage les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation pourront être mises en place, sur demande, pour les candidates et candidats participant au processus de sélection.

Le CMEC vous remercie de votre intérêt pour ce poste. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Les candidates et candidats doivent être légalement autorisés à travailler au Canada.

**Le CMEC souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.**